Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №6 им. Н.В. Кузьмина г.Сердобска
(МОУ СОШ №6 г.Сердобска)

ул. Ленина, 285-а, г. Сердобск, 442894
телефон (8-4167) 2-38-14, 2-32-80 E-mail: school6serdobsk@mail.ru
ОКПО 57270067, ОГРН 1025800599516
ИНН/КПП 5805005547/580501001

ПРИКАЗ

09.01.2023 №1-3

Об утверждении Плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в МОУ СОШ №6 г.Сердобска на 2023 – 2025

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями), Законом Пензенской области от 14.11.2006г. №1141-ЗПО «О противодействии коррупции в Пензенской области» (с изменениями и дополнениями), Положением о комиссии по противодействию коррупции в МОУ СОШ №6 г.Сердобска и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих её причин и условий, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в МОУ СОШ №6 г.Сердобска на 2023 – 2025 г.(Приложение 1).
2. Утвердить План работы Комиссии по противодействию коррупции на 2023г. (Приложение 2)
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 666E691F9F522A9EF3D23542E70462EF
Владелец: Русяева Светлана Александровна
Действителен: с 29.11.2022 до 22.02.2024

С.А. Русяева

Приложение 1
к приказу от 09.01.2023 № 1-3

План мероприятий
по предупреждению коррупционных правонарушений в
МОУ СОШ№6 г.Сердобска на 2023-2025 гг

1. Общее положение.

1.1. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МОУ СОШ №6 г. Сердобска, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи.

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МОУ СОШ № 6 г. Сердобска;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана.

- повышение эффективности управления, качества и доступности реализации образовательных программ;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации.

Мероприятия по противодействию коррупции в МОУ СОШ №6 г. Сердобска

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	по мере необходимости	Заместитель директора УВР.
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	ежегодно сентябрь	Директор, зам. директора по УВР
1.3	Повторение этического кодекса работников учреждения	ежегодно август	Директор
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Создание комиссии и назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	ежегодно август	Директор

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
2.2	Регистрация заявлений о коррупционном правонарушении.	по мере поступления жалоб	Ответственный за противодействие коррупции
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	по мере необходимости	Директор
2.4	Организация контроля по соблюдению педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	постоянно	Ответственный за противодействие коррупции
2.5	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы	один раз в полугодие	Ответственный за противодействие коррупции
2.6	Родительские собрания на тему «О противодействии коррупции».	ежегодно октябрь, май	Ответственный за противодействие коррупции
2.7	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах.	ежегодно декабрь	Ответственный за противодействие коррупции
2.8	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета.	2 раза в год	Директор
2.9	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	ежегодно декабрь	Председатель комиссии
2.10	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования; -выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся. -принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	в течение года	Директор
2.11	Осуществление контроля за подготовкой к ГИА	в течение года	Директор, зам. дир. по УВР
2.12	Осуществление контроля за получением,	в течение года	Директор

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании		
3.Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение и обновление на официальном сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Ответственный за работу сайта
3.2.	Анализ обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Ответственный за противодействие коррупции
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции	постоянно	Ответственный за противодействие коррупции
5. Совершенствование работы с педагогическим коллективом школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	ежегодно декабрь	Ответственный за противодействие коррупции
5.2.	Подготовка методических рекомендаций для классных руководителей по вопросам организации противодействия коррупции.	ежегодно январь	Ответственный за противодействие коррупции
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	по мере необходимости	Ответственный за противодействие коррупции
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции	по мере поступления документов	Директор
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней.			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	ежеквартально	Ответственный за противодействие коррупции
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	по мере поступления	Ответственный за противодействие коррупции
6.3	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	в течение года	Директор школы

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
6.4	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по выявлению пробелов в знаниях вопросов противодействия коррупции.	1 раз в год	Ответственный за противодействие коррупции
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	по мере необходимости	Ответственный за противодействие коррупции
8. Проведение мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции в процессе организации антикоррупционного образования			
8.1.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	ежегодно декабрь	Кабанова М.В.
8.2.	Классные часы "Столыпин и коррупция" для уч-ся 9-11кл.	ежегодно февраль	Дерябина С.А.
8.3.	Конкурс творческих работ «Будущее моей страны – в моих руках» (сочинения, буклеты, рисунки, плакаты).	ежегодно октябрь	Постнова Ю.В.
8.4.	Ролевая игра для учащихся 8 кл. «Город коррупции»	ежегодно февраль	Дерябина С.А.
8.5.	Классный час для учащихся 7 кл.сч	ежегодно декабрь	Кирсанова Е.А.
8.6.	Организационно-деятельная игра для учащихся 6кл. «Дом права, или кто поможет гражданину?»	ежегодно октябрь	Сироткина Е.А.
8.7.	Ролевая игра для учащихся 4 кл. «Я будущий избиратель»	ежегодно май	Дорофеева Н.Е.
8.8.	Дебаты на тему «Коррупция - укоренившаяся традиция российского государственного быта» для учащихся 9-11кл.	ежегодно февраль	Козлачкова Г.Ш.
8.9.	Организация совместной работы с филиалом ПГУ - «ВУЗ – школе», проведение цикла лекций и практикумов по правовой тематике с включением вопросов антикоррупционной деятельности для учащиеся 9-11 кл.	ежегодно апрель	Захаркина Е.С.
8.10.	Проведение мероприятий в рамках Недели права «Подросток и закон»	ежегодно январь	Захаркина Е.С.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	(воспитание правовой культуры и формирование законопослушного поведения учащихся)		
8.11.	Круглый стол «Гражданское общество в борьбе с коррупцией: история и современность» для учащихся 10 кл	ежегодно март	Кабанова М.В.

Приложение 2
к приказу от 09.01.2023 № 1-3

План работы Комиссии
по противодействию коррупции на 2023г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации мероприятия
1. Организационно-правовые мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы Комиссии по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии	Январь
1.2.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии	Ежеквартально
1.3.	Рассмотрение вопросов по профилактике коррупционных правонарушений в системе образования на заседаниях комиссии	Председатель комиссии	Не реже одного раза в полугодие
1.4.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии	В течение года
1.5.	Проведение анализа локальных правовых актов на предмет соответствия требованиям действующего законодательства	Председатель, члены комиссии	В течение года
1.6.	Анализ совершенных коррупционных правонарушений на основании информации, предоставленной правоохранительными органами, в целях дальнейшего предупреждения возможных правонарушений	Председатель, члены комиссии	По мере поступления информации
2. Отчеты, участие в антикоррупционном контроле			
2.1.	Представление отчета о проводимой работе по противодействию	Председатель, секретарь комиссии	

	коррупции		
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
3.1.	Рассмотрение на совещаниях вопросов о работе по исполнению антикоррупционного законодательства	Председатель	При необходимости
3.2.	Организация изучения законодательства РФ о коррупции и ответственности за коррупционные правонарушения	Председатель, члены комиссии	По мере изменения законодательства
3.3.	Информирование коллектива о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе	Председатель комиссии	По мере поступления информации
3.4.	Осуществление контроля за соблюдением работниками трудовой и исполнительской дисциплины	Председатель комиссии	Постоянно
4. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1.	Размещение (обновление) на информационном стенде контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Председатель, члены комиссии	В течение года
4.2.	Размещение (обновление) на официальном сайте школы информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии	В течение года
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
5.1.	Контроль за использованием приобретенного и полученного оборудования	Председатель, члены комиссии	В течение года
5.2.	Контроль за правильностью	Председатель,	В течение года

	предоставления отпусков, связанных с обучением работников в учебных заведениях	члены комиссии	
5.3	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ от 5 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями).	Председатель, члены комиссии	В течение года
5.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Председатель, члены комиссии	В течение года