УТВЕРЖДЕН
Директор МОУ СОШ №6 г.Сердобска
_____С.А.Русяева
Приказ от 09.01.2023г. №1-3

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 666E691F9F522A9EF3D23542E70462EF
Владелец: Русяева Светлана Александровна
Действителен: с 29.11.2022 до 22.02.2024

План мероприятий
по предупреждению коррупционных правонарушений в
МОУ СОШ№6 г.Сердобска
на 2023-2025 гг

1. Общее положение.

1.1. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МОУ СОШ №6 г. Сердобска, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи.

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МОУ СОШ № 6 г. Сердобска;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана.

- повышение эффективности управления, качества и доступности реализации образовательных программ;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации.

Мероприятияпо противодействию коррупции в МОУ СОШ №6 г. Сердобска

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	по мере необходимости	Заместитель директора УВР.
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	ежегодно сентябрь	Директор, зам. директора по УВР

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1.3	Повторение этического кодекса работников учреждения	ежегодно август	Директор
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Создание комиссии и назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	ежегодно август	Директор
2.2	Регистрация заявлений о коррупционном правонарушении.	по мере поступления жалоб	Ответственный за противодействие коррупции
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	по мере необходимости	Директор
2.4	Организация контроля по соблюдению педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	постоянно	Ответственный за противодействие коррупции
2.5	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы	один раз в полугодие	Ответственный за противодействие коррупции
2.6	Родительские собрания на тему «О противодействии коррупции».	ежегодно октябрь, май	Ответственный за противодействие коррупции
2.7	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах.	ежегодно декабрь	Ответственный за противодействие коррупции
2.8	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета.	2 раза в год	Директор
2.9	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	ежегодно декабрь	Председатель комиссии
2.10	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования; -выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся. -принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	в течение года	Директор
2.11	Осуществление контроля за подготовкой к ГИА	в течение года	Директор, зам. дир. по УВР
2.12	Осуществление контроля за получением,	в течение года	Директор

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании		
3.Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение и обновление на официальном сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Ответственный за работу сайта
3.2.	Анализ обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Ответственный за противодействие коррупции
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции	постоянно	Ответственный за противодействие коррупции
5. Совершенствование работы с педагогическим коллективом школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	ежегодно декабрь	Ответственный за противодействие коррупции
5.2.	Подготовка методических рекомендаций для классных руководителей по вопросам организации противодействия коррупции.	ежегодно январь	Ответственный за противодействие коррупции
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	по мере необходимости	Ответственный за противодействие коррупции
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции	по мере поступления документов	Директор
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней.			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	ежеквартально	Ответственный за противодействие коррупции
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	по мере поступления	Ответственный за противодействие коррупции
6.3	Содействие родительской общественности по вопросам участия в	в течение года	Директор школы

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.		
6.4	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по выявлению пробелов в знаниях вопросов противодействия коррупции.	1 раз в год	Ответственный за противодействие коррупции
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	по мере необходимости	Ответственный за противодействие коррупции
8. Проведение мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции в процессе организации антикоррупционного образования			
8.1.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	ежегодно декабрь	Кабанова М.В.
8.2.	Классные часы "Столыпин и коррупция" для уч-ся 9-11кл.	ежегодно февраль	Дерябина С.А.
8.3.	Конкурс творческих работ «Будущее моей страны – в моих руках» (сочинения, буклеты, рисунки, плакаты).	ежегодно октябрь	Постнова Ю.В.
8.4.	Ролевая игра для учащихся 8 кл. «Город коррупции»	ежегодно февраль	Дерябина С.А.
8.5.	Классный час для учащихся 7 кл.сч	ежегодно декабрь	Кирсанова Е.А.
8.6.	Организационно-деятельная игра для учащихся 6кл. «Дом права, или кто поможет гражданину?»	ежегодно октябрь	Сироткина Е.А.
8.7.	Ролевая игра для учащихся 4 кл. «Я будущий избиратель»	ежегодно май	Дорофеева Н.Е.
8.8.	Дебаты на тему «Коррупция - укоренившаяся традиция российского государственного быта» для учащихся 9-11кл.	ежегодно февраль	Козлачкова Г.Ш.
8.9.	Организация совместной работы с филиалом ПГУ - «ВУЗ – школе», проведение цикла лекций и практикумов по правовой тематике с включением вопросов антикоррупционной деятельности для учащиеся 9-11 кл.	ежегодно апрель	Захаркина Е.С.
8.10.	Проведение мероприятий в рамках Недели права «Подросток и закон» (воспитание правовой культуры и формирование законопослушного поведения учащихся)	ежегодно январь	Захаркина Е.С.
8.11.	Круглый стол «Гражданское общество в борьбе с коррупцией: история и современность» для учащихся 10 кл	ежегодно март	Кабанова М.В.