

ПОЛОЖЕНИЕ
о Школьной службе примирения (ШСП)
МОУ СОШ №6 г.Сердобска

1. Общие положения

1.1. Положение о школьной службе примирения в МОУ СОШ №6 г.Сердобска (далее - Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.04.2020г. № ДГ-375/07 «О направлении методических рекомендаций по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.2. Школьная служба примирения (далее - ШСП) является объединением ведущих восстановительных программ (взрослых и школьников-волонтеров), которое проводит восстановительные программы в Школе, а также осуществляет иную деятельность в рамках восстановительного подхода в целях профилактики эскалации конфликтов, сложных ситуаций, деструктивного поведения и правонарушений несовершеннолетних в Школе.

1.3. Школьная служба примирения помогает участникам образовательных отношений в конфликтной/проблемной ситуации укрепить сотрудничество и ответственную позицию, вместе найти решение и согласованно его реализовать.

1.4. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.5. Школьная служба примирения является приоритетным способом реагирования в конфликтных ситуациях, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации Школа может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.6. Медиация и другие восстановительные практики не являются

психологической процедурой и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей) учащихся.

2. Цели и задачи школьной службы примирения

2.1. Целями ШСП являются:

2.1.1. разрешение разнообразных конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений;

2.1.2. профилактика правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, нормализация взаимоотношений участников образовательных отношений на основе восстановительного подхода;

2.1.3. содействие формированию ценности примирения у педагогов, представителей администрации образовательной организации, учащихся и родителей (законных представителей) и ближайшего социального окружения несовершеннолетнего.

2.2. Задачами ШСП являются:

2.2.1. организация деятельности на основе принципов проведения восстановительных программ;

2.2.2. распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, семейная конференция, круг сообщества и другие способы);

2.2.3. снижение административных и ориентированных на наказание реакций на конфликты, нарушения дисциплины и правонарушения несовершеннолетних;

2.2.4. обеспечение доступности деятельности ШСП для всех участников образовательных отношений и приоритетное использование восстановительного способа разрешения конфликтов;

2.2.5. поддержка деятельности существующих в Школе форм управления и воспитания (родительские собрания, педагогические советы, методические объединения, классные часы) на основе ценностей примирения.

3. Принципы деятельности школьной службы примирения

Деятельность ШСП осуществляется с учетом:

3.1. нейтрального отношения ведущего и самостоятельного нахождения решения самими участниками ситуации. Ведущий не может побуждать стороны к принятию того или иного решения по существу конфликта. Ведущий не является защитником, советчиком или обвинителем для какой-либо из сторон, не выносит решения и в равной степени поддерживает действия участников, направленные на урегулирование ситуации в рамках восстановительного подхода и ценностей примирения;

3.2. добровольного участия в восстановительной программе. Допускается направление участников ситуации на предварительную встречу, но решение об участии в общей встрече люди принимают добровольно;

3.3. конфиденциальности восстановительной программы. За ее пределы выносятся только то, на что стороны дали свое согласие (договор,

соглашение, план действий по решению конфликта и иные договоренности);

3.4. информированности сторон ведущим восстановительной программы о сути программы, ее процессе и возможных последствиях;

3.5. ответственного отношения сторон за результат, а ведущего – за организацию процесса и за безопасность участников на встрече.

4. Состав школьной службы примирения

В состав ШСП могут входить:

- один или несколько обученных взрослых – ведущих восстановительных программ, один из которых назначается куратором (руководителем) ШСП;

- команда школьников-волонтеров, проводящих восстановительные программы для сверстников;

- представители родительского сообщества.

5. Порядок работы школьной службы примирения

5.1. ШСП может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от администрации Школы, педагогических работников, членов службы примирения, учащихся, их родителей (законных представителей).

5.2. ШСП принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Школы.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов (восстановительная медиация, «Круг сообщества», «Школьная восстановительная конференция», «Семейная восстановительная конференция») проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон. При несогласии сторон может быть предложена психологическая помощь специалиста или другие формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. Медиатор вправе отказаться от проведения восстановительной программы в случае невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае Школа может использовать иные способы разрешения конфликтной ситуации.

5.5. ШСП самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.6. Если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.7. При необходимости ШСП получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом

«О персональных данных».

6. Заключительные положения

6.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования, а также устава образовательной организации в части требований к деятельности ШСП настоящее положение может быть изменено (дополнено).

6.2. Настоящее положение должно быть признано недействительным и разработано вновь в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации Школы.

6.3. Настоящее положение доводится до сведения участников образовательных отношений, размещается на официальном сайте Школы.